

北京电子科技学院

发〔 〕号

为 彻 实《 技 教 人 力 会 保
政 中 学 基 委 关 于 励 开 发 助 岗
位 吸 校 毕 业 就 业 》（ 国 发 〔 〕 号）、《 国
务 办 公 厅 关 于 抓 好 予 机 构 和 人 员 更 大 主 权 有 关 文 件
彻 实 工 作 》（ 国 办 发 〔 〕 号） 和 教 办 公 厅 关
于 学 校 做 好 开 发 助 岗 位 吸 毕 业 就 业 工 作
文 件 ， 根 据 《 中 央 办 公 厅 外 工 办 法 》（ 中 办 人 发
〔 〕 号） 和 教 《 学 校 助 办 法 》（ 教 技
〔 〕 号） 定 ， 合 学 实 ， 制 定 本 办 法 。

助 是指从事 助 、实 (工) 施 护和实 技术、 技成果 化以及学术助 和 务 助 工作 人员。

助 在受 期 为学 事业 制人员， 劳 务派 工方式。

助 对所承担 任务、接 和 悉 工作信 息 有保密义务，受 期 所取得 成果属 务成果，归学 所有。

承担国家 学基 、国家 技 大专 、国家 发 划、各 创新基地和人才专 、地方 技 划 (、基)、 、 ，以及使 横向 和 余 ，可 合承担任务和 情况 助 岗位； 少 可 合 助 岗位。 各 平台 (含 “ 尖”学)可按 助 岗位。

涉密 一 不 事业 制 助 岗位。 有 涉密 ，学 批准后方可 事业 制 助 岗位，并严格 实学 各 保密工作 求， 保国家 密安全。

(平台)应 合实 任务和工作 求，

提出 助 岗位 ， 处 合 务 产处审核
和 情况后，将岗位 报 人事 。
人事 汇总岗位 报学 批准后，委托劳
务派 机构推 合 人 ， 人事 、 处和岗位
(平台)共同 审核， 后 人事 协 劳务派 机
构与 人员 劳动合同， 劳务派 机构代发 并为其
会保 和住房公 。

处 关信息、 划 实 展情
况，会同 务 产处审核 中涉及保 助 开展工作
支出以及 整。

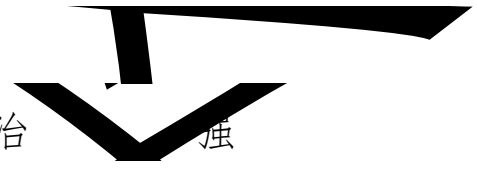
(平台)对 助 任 承担主
体 任，与 助 岗位 任书， 定具体 岗位工作 标、
任务和 核 内容，明 产权、保密 求和 应
任，并按 国家和学 有关 定为 助 提供必
工作条件。

助 日常 实 (平台) 人
制， (平台) 人是 助 接 任人，
助 日常 和 效 核 工作，年度 核 果报 处及
人事 备案。

助 应 循“公开招 、双向 择、平
愿、择优 ” 原则，优先 应届毕业 或本 。

学 可接收其党团关 。

助 人员应具有 好 思想政治 强
事业心和 任感， 守法，作 正派



助 劳务性报 和 会保 助 支出。新 应 合
助 情况 测 求并合 安排 , 执 中严
格执 , 据实列支; 在 如 整 , 可 提出
按 定 序 整。

本办法 处 , 发布之日 实施。

号:

提 : 注意 中劳务 。

| | | | |
|-------------|--|-----|--|
| 或 平台名 | | | |
| 或平台 人 | | 务号 | |
| 工时 | | 岗位数 | |
| 岗 位 | () (平台)承 , 在 助 期内, 够保 有 支 付 助 ; 任 助 (平台) 人为 一 任人。 任人 名: 年 月 日 | | |
| 务 产处 审批意 | 字: | | |
| 处 审批意 | 字: | | |

件: 提供 与 余 明。

拟派 岗位： 助 岗位

| | | | | | | |
|--|-----|--------------|------|----|----|---|
| | | | | | | 期 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | 止年月 | 工作（学习） 单位 | 所学专业 | 岗位 | 明人 | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| | 姓名 | 出 年月 | 政治 | 工作单位及 务 |
|--|-----------------------|------|----|---------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | 有无参加“法 功”或其他 法 | | | |
| | 有无 大伤 、 、传染 、 传 或慢性 史 | | | |
| <p>本人所填写 内容完全属实,如因提供 假情况和 料或上 情况和 料发 变化未 即以书 形式 单位变更所引 一切 任和后果,均 本人承担。</p> <p style="text-align: right;">填写人: 日期:</p> | | | | |
| <p>(平台)拟录 意 :</p> <p style="text-align: right;">人 字: 年 月 日</p> | | | | |
| <p>处意 :</p> <p style="text-align: right;">字: 年 月 日</p> | | | | |
| <p>人事 意 :</p> <p style="text-align: right;">字: 年 月 日</p> | | | | |

- . 单位（或平台）：_____
- . 岗位型： 助 岗位
- . 期：_____年_____月_____日 _____年_____月_____日

- . 守国家宪法和法律；
- . 具有 好 品 和 业 德；
- . 具备岗位所 业务 力；
- . 体健康，具有 应岗位 求 体条件；
- . 具有 丰富 实 ， 圆 地完成所承担 岗位任务。

在 期内， 单位按 本岗位 任书 定对 助 工

人员 年度 核和 期 核。

(平台) 人 字: 助 人员 字:

份 号:

方式:

日期: 年 月 日

日期: 年 月 日

分： 导，各 。

北京 子 技学 办公室

年 月 日印发
